

**Аннотации к рабочим программ**  
основной профессиональной образовательной программы  
профессиональной подготовки по рабочей профессии  
**16199 Оператор ЭВМ**

**ОПД.01 Основы рыночной экономики и предпринимательства**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии 16199 «Оператор ЭВМ и ВМ».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке обучающихся и в дополнительном профессиональном обучении для повышения квалификации и переподготовки рабочих по профессии 16199 «Оператор ЭВМ и ВМ» без предъявления требований к стажу и опыту работы.

**1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать основные понятия экономики и предпринимательства в производственной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия экономики и предпринимательства;

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося -25 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 20 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 5 часов.

Тема 1.1. Организационно – правовые формы организаций

Тема 1.2. Предпринимательство: формы и виды

Тема 1.3. Основной капитал и его роль в производстве

Тема 1.4.оборотный капитал

Тема 1.5. Кадры организации и производительность труда

Тема 1.6. Формы и системы оплаты труда

Тема 1.7. Финансы организации

Тема 1.8. Доходы организации

Тема 1.9. Издержки производства и реализации продукции

Тема 1.10. Прибыль и рентабельность

## **ОП. 2. ОХРАНА ТРУДА.**

### **1.2. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке обучающихся и в дополнительном профессиональном обучении для повышения квалификации и переподготовки рабочих по профессии 16199 «Оператор ЭВМ» без предъявления требований к стажу и опыту работы.

### **2.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### **3.1 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- производить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- использовать экобиозащитную технику; применять защитные средства;
- принимать меры для исключения производственного травматизма;
- пользоваться первичными переносными средствами пожаротушения;
- применять безопасные методы выполнения работ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;
- правовые нормативные и организационные основы охраны труда в организации;
- правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок.

### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 21 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 15 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 6 часа.

Тема 1.1. Безопасность труда при работе с компьютерной техникой.

Тема 1.2. Пожарная безопасность.

Тема 1.3. Требования к безопасному устройству и эксплуатации электроустановок.

## **ОП. 3. ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии 16199 «Оператор ЭВМ и ВМ».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке обучающихся и в дополнительном профессиональном обучении для повышения квалификации и переподготовки рабочих по профессии 16199 «Оператор ЭВМ» без предъявления требований к стажу и опыту работы.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия: информация и информационные технологии;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;
- назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;
- процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистемы;
- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;

- операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети;
- поиск файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей;
- общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть WorldWideWeb (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;
- информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 45 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 35 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 10 часов.

Раздел 1. Информационные технологии и вычислительная техника

Тема 1.1. Информация и информационные технологии

Тема 1.2. Назначение, роль и устройство компьютера

Тема 1.3. Периферийные устройства

Тема 1.4. Операционные системы и прикладные программы компьютеров

Раздел 2. Компьютерные сети

Тема 2.1. Понятие о компьютерной сети

Тема 2.2. Структурированные кабельные системы

Раздел 3. Глобальные компьютерные сети

Тема 3.1. Глобальная сеть Интернет

Раздел 4. Информационная безопасность компьютерных сетей

Тема 4.1. Основные понятия информационной безопасности компьютерных сетей

Тема 4.2. Информационная защита в локальных компьютерных сетях

Тема 4.3. Информационная защита в глобальной сети Интернет

## **ОП 4. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭВМ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по профессии 16199 «Оператор ЭВМ и ВМ».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке обучающихся и в дополнительном профессиональном обучении для повышения квалификации и переподготовки рабочих по профессии 16199 «Оператор ЭВМ и ВМ» без предъявления требований к стажу и опыту работы.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить процедуру инсталляции/деинсталляции программного обеспечения с использованием различных операционных систем;
- работать с программами обслуживания операционных систем и жесткого диска ПК;
- работать с программами управления файлами;
- работать с программами архивирования цифровой информации;
- работать с программами записи информации на CD/DVD носители, создания «виртуальных» дисков;
- работать с различными Интернет-браузерами и обеспечивать индивидуальные настройки пользователя.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- классификацию прикладного программного обеспечения;
- основные понятия: инсталляция, деинсталляция, управление прикладным ПО;
- технологии записи и управления цифровой информацией на жестком диске ЭВМ;
- общие сведения о технологиях сжатия файлов;
- технологии записи цифровой информации на CD/DVD носители;
- область применения гиперссылок;
- основные понятия языка разметки гипертекста HTML;

– принципы работы Интернет-браузеров.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 36 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 30 часов;
- самостоятельная работа обучающегося - 6 часов.

Раздел 1.

Системное программное обеспечение ЭВМ.

Тема 1.1. Операционные системы и прикладное программное обеспечения ЭВМ.

Основные понятия

Тема 1.2. Назначение, роль и принцип работы операционных систем

Раздел 2.

Прикладное программное обеспечение ЭВМ.

Тема 2.1. Программное обеспечение для обслуживания ОС ПК

Тема 2.2. Антивирусное программное обеспечение

Тема 2.3. Программное обеспечение для работы с графическими объектами

Тема 2.4. Программное обеспечение для работы с звуком

Раздел 3.

Программное обеспечение для работы в сети Интернет

Тема 3.1. Программное обеспечение для доступа в сеть Интернет

Тема 3.2. Прикладное программное обеспечение для сети Интернет

Тема 3.3. Информационная защита в глобальной сети Интернет

Тема 3.4. Программное обеспечение для разработки Интернет-проектов

## **ПМ 1.Ввод и обработка цифровой информации**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы дополнительного профессионального обучения по профессии 16199 «Оператор ЭВМ» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Ввод и обработка цифровой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК.1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный

компьютер с различных носителей.

ПК.1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК.1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.

ПК.1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

входит в профессиональный цикл.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- сканирования, обработки и распознавания документов;
- конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы;
- обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов;
- создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;

### **уметь:**

- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;

- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов;
- управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики;
- конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы;
- производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов;
- производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер;
- обрабатывать аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видеоредакторов;
- создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов;
- воспроизводить аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода;
- использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера;
- вести отчетную и техническую документацию;

**знать:**

- устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики;
- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;



- принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео- и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования;
- основные приемы обработки цифровой информации;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа-контента;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц;
- нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникой.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 525 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 155 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 105 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 50 часов;
- учебной практики – 220 часа.
- производственной практики – 150 часа.

Раздел 1. Подготовка к работе аппаратного обеспечения, ввод информации в ПК, конвертация файлов, создание мультимедийной продукции

МДК 01. Ввод и обработка цифровой информации

Тема 1.

Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения

- Тема 2.Подключение периферийных устройств
- Тема 3.Установка и настройка операционных систем
- Тема 4.Подключение мультимедийного оборудования
- Тема 5.Ввод текстовой информации с различных носителей
- Тема 6.Ввод аудиоинформации с различных носителей
- Тема 7.Ввод видеоинформации с различных носителей
- Тема 8.Конвертация графических файлов
- Тема 9.Конвертация аудиофайлов
- Тема 10.Конвертация видеофайлов
- Тема 11.Обработка графического контента
- Тема 12.Обработка аудиоконтента
- Тема 13.Обработка видеоконтента
- Тема 14.Создание и воспроизведение видеороликов
- Тема 15. Создание и воспроизведение презентаций
- Тема 16.Создание и воспроизведение слайд-шоу

## **ПМ.2. Хранение, передача и публикация цифровой информации**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы дополнительного профессионального обучения по профессии 16199 «Оператор ЭВМ» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Хранение, передача и публикация цифровой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.1.6. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК.1.7. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК.1.8. Тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации.

ПК.1.9. Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

входит в профессиональный цикл.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;
- тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
- публикации мультимедиа контента в сети Интернет;
- обеспечения информационной безопасности;

**уметь:**

- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузеров;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа контент на различных сервисах сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту с помощью антивирусных программ;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
- вести отчетную и техническую документацию;

**знать:**

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;
- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;

- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;
- состав мероприятий по защите персональных данных.

**1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 462 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 120 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 90 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 30 час;

учебной практики – 200 часов.

производственной практики – 142 часов.

Раздел 1. Управление размещением цифровой информации

МДК 01. Хранение, передача и публикация цифровой информации

Тема 1.Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации

Тема 2.Размещение цифровой информации на различных физических носителях и сетевых хранилищах

Тема 3.Тиражирование мультимедиа контента на различные съемные носители информации

Тема 4.Публикация мультимедиа контента в сети Интернет



